

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ШАТУРА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.05.2021 № 966


Об утверждении Порядка финансирования мероприятий по организации отдыха детей в каникулярное время за счет средств, предоставленных из бюджета Московской области и средств местного бюджета

Во исполнение постановления администрации Городского округа Шатура от 19.03.2021 № 460 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи в Городском округе Шатура в 2021 году»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок финансирования в 2021 году мероприятий по организации отдыха детей в каникулярное время за счет средств, предоставленных из бюджета Московской области и средств местного бюджета (прилагается).
2. Управлению делами администрации Городского округа Шатура (Трубачева И.В) разместить постановление на официальном сайте Городского округа Шатура.
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Дурманову С.С.

Глава городского округа

 А.В. Артюхин

**Порядок
финансирования мероприятий по организации отдыха детей в каникулярное
время за счет средств, предоставленных из бюджета Московской области и
средств местного бюджета**

1. Настоящий Порядок определяет условия расходования средств, предоставленных из бюджета Московской области бюджету Городского округа Шатура на мероприятия по организации отдыха детей в каникулярное время, и средств местного бюджета на проведение оздоровительной кампании, в том числе включая период осенних и зимних каникул.

2. Финансирование мероприятий по организации отдыха детей в каникулярное время осуществляется в следующих формах:

- оплата питания детей в оздоровительных лагерях и на площадках дневного пребывания организованных на базе бюджетных и автономных учреждений Городского округа Шатура;
- оплата проезда на междугородном транспорте организованных групп детей к местам отдыха и обратно;
- оплата сухих пайков при организации проезда на междугородном транспорте организованных групп детей к местам отдыха и обратно;
- оплата стоимости путевок в организации отдыха одаренных детей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей;
- оплата труда работников, осуществляющих медицинское обслуживание детей;
- оплата медицинского осмотра работников, привлеченных к работе в оздоровительных лагерях и на площадках дневного пребывания;
- оплата проведения проверки знаний требований охраны труда работников оздоровительных лагерей и площадок дневного пребывания;
- оплата страхования детей на период пребывания в оздоровительных лагерях и на площадках дневного пребывания;
- материальное поощрение участников трудовых акций;
- увеличение (уменьшение) муниципального задания АУ «Центр «Изумрудный» в связи с пребыванием детей, том числе состоящих на профилактических учетах, специализированного отряда «Альфа»;
- другие мероприятия в рамках проведения оздоровительной кампании и в целях организации занятости и оздоровления детей в период школьных каникул.

3. Средства на оплату питания детей в оздоровительных лагерях и на площадках дневного пребывания организованных на базе бюджетных и автономных учреждений Городского округа Шатура распределяются главным распорядителем путем предоставления субсидии на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на основании представленных в финансовое управление администрации Городского округа Шатура (далее финансовое управление) заявок (с учетом продолжительности работы лагерей и площадок и стоимости питания одного ребенка в день, установленных постановлениями главы Городского округа Шатура).

Муниципальные учреждения Городского округа Шатура в соответствии с действующим законодательством заключают договоры с организациями общественного питания.

4. Главный распорядитель бюджетных средств в соответствии с действующим законодательством заключает договоры на приобретение путевок или предоставляет иную субсидию муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на приобретение путевок.

5. Оплата проезда на междугородном транспорте организованных групп детей к месту отдыха и обратно производится главным распорядителем бюджетных средств. Администрация Городского округа Шатура в соответствии с действующим законодательством заключает соответствующие договоры.

6. Средства на оплату труда медицинских работников, приобретение медикаментов, проведение медицинского осмотра и проверки знаний требований охраны труда работников лагерей и площадок, страхование детей, выплаты материального поощрения участникам акций распределяются главным распорядителем путем выделения субсидии на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на основании представленных в финансовое управление заявок.

7. Вся первичная документация (договора, счета, счета-фактуры, платежные поручения и др.) хранится на местах и по запросу представляется в финансовое управление.

8. Ежемесячно не позднее пятого числа, финансовое управление представляет в Министерство социальной защиты Московской области отчет по установленной форме. Финансовое управление несет ответственность за достоверность представленного отчета.

Начальник финансового управления



М.В. Лаврова